



REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
“GARIBALDI”
Catania

DELIBERAZIONE N. 28

del

13 GEN. 2026

Oggetto: Adesione all'Accordo Quadro Consip “Servizi di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQL040006 - ID 2548 – durata 48 mesi” - Approvazione Piano delle Attività (P.D.A.) – Autorizzazione all'emissione dell’O.P. – Stipula contratto attuativo - CIG padre: A03C508F44

Proposta N. 06 del 09 GEN. 2026

STRUTTURA PROPONENTE
U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato

L'Istruttore

Dott.ssa Eva Rossi

Il RUP

Il Responsabile UOC Provveditorato ed Economato

Dott. Ing. Valentina Russo

Registrazione Contabile

Budget Anno 2026/2030 Conto C.E. 20011000020 Importo € 19.345.895,14 Iva inclusa Aut. 105 sub b

Budget Anno 2030 Conto C.E. 20015000070 Importo € 36.041,97 Iva inclusa Aut. 105 sub 21

(accantonamento incentivi per funzioni tecniche)

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,

nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024

con l'assistenza del Segretario, Dott. Luca Fallica ha adottato la seguente deliberazione

Il Responsabile dell'UOC Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo

Premesso che a seguito dell'aggiudicazione della procedura aperta e della conseguente stipula della Convenzione da parte della Centrale Unica di Committenza Regionale di cui al D.D. n. 62 del 10/05/2021, con delibera n. 877 del 21.07.2021, questa Azienda ha affidato alla Ditta Markas Srl il *Servizio di pulizia e servizi accessori gara ANAC N. 6887860 - CIG Master Lotto 10 N.7255839BC0 — CIG Derivato n. 8849314CEB*, con decorrenza dal 01.08.2021 e scadenza al 31.07.2025;

Che in riscontro alle richieste formulate da questa Azienda in relazione alla scadenza contrattuale, l'Ufficio Speciale CUCRS, con nota prot. 2856 del 29.05.2025, ha comunicato la prosecuzione dei lavori della nuova Commissione individuata e che, nelle more della definizione della procedura, attesa l'esigenza imprescindibile di assicurare la continuità del servizio: “... *l'Azienda ... potrà valutare l'adozione di misure contrattuali temporanee, eventualmente configurate come proroghe tecniche o affidamenti ponte ...*” (allegato n. 1);

Che con successiva nota prot. n. 3557 del 08.07.2025, la CUC ha comunicato a questa Azienda che: “... *nelle more della conclusione della procedura di gara in argomento ... le amministrazioni interessate potranno ritenere in via autonoma di procedere all'indizione di proprie procedure di gara finalizzate a garantire la copertura del relativo fabbisogno, avvalendosi degli strumenti di acquisizione ritenuti più idonei e conformi alle proprie esigenze anche mediante adesione ad Accordi Quadro, Convenzioni Consip, purché in conformità alla normativa vigente ...*” (allegato n. 2);

Che dunque, in ragione della scadenza del contratto, questa Azienda con delibera n. 755 del 22.07.2025 ha disposto la prosecuzione del rapporto contrattuale con l'attuale fornitore per ulteriori 6 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni sino alla data del 31.01.2026;

Considerato inoltre che gli enti del SSN hanno l'obbligo di ricorrere alle iniziative di acquisto/negoziazione indette da parte dei Soggetti Aggregatori regionali e/o nazionali, giusta D.P.C.M. del 11/07/2018, con il quale sono state re-individuate ed aggiornate le categorie merceologiche di beni e servizi ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto legge 24/04/2014 n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23/06/2014 n. 89;

Rilevato che dal 05.05.2025 risulta attivo sulla piattaforma Acquistinrete di Consip SpA, l'Accordo Quadro per il Servizio di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQSL040006 – ID 2548 – il cui primo operatore economico aggiudicatario è la Ditta Dussmann Service Srl;

Che la procedura di acquisto per l'Accordo quadro in argomento, si articola in diverse fasi e segnatamente: *invio da parte della P.A., tramite Sistema, di una Richiesta preliminare al Fornitore da formulare sulla base di quanto previsto dal Capitolato Tecnico - sopralluoghi presso le aree ove verrà espletato il servizio - elaborazione del Piano Dettagliato delle Attività (P.D.A.) entro i termini previsti dalla documentazione dell'AQ - trasmissione del Piano Dettagliato delle Attività (P.D.A.) alla P.A. e segnalazione da parte di quest'ultima di eventuali evidenze - approvazione da parte della P.A. del Piano Dettagliato delle Attività ed acquisizione, a mezzo PEC/Sistema, della garanzia definitiva - sottoscrizione ed invio dell'Ordine Principale al Fornitore - verbale di consegna;*

Che, in ragione della prossima scadenza del contratto in vigore “*Servizio di Pulizia e servizi accessori gara ANAC N. 6887860*” alla data del 31.01.2026, questa Azienda ha proceduto ad avviare le opportune interlocuzioni con la Ditta aggiudicataria dell'AQ;

Che con Richiesta Preliminare di fornitura n. 8636754 del 11.07.2025 è stata trasmessa la documentazione obbligatoria prevista dall'Accordo con indicazione della stima del fabbisogno economico aziendale per la durata di 48 mesi (allegato n. 3);

Che con nota PEC prot. gen. n. 14600 del 11.07.2025, questa Arnas ha trasmesso alla Ditta il documento di valutazione dei rischi aziendali e l'elenco del personale attualmente impiegato nei servizi in argomento, da assoggettare alle “*procedure di riassorbimento*” (allegato n. 4);

Che con nota PEC del 17.07.2025, la Ditta Dussmann Service Srl ha formulato l'accettazione della Richiesta Preliminare n. 8636754, ha comunicato la data di avvio delle attività di sopralluogo di cui all'art. 5.6 del C.T. per il mese di settembre 2025 ed ha richiesto la trasmissione della documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla preventivazione dei servizi richiesti (allegato n. 5);

Che con nota PEC prot. gen. n. 16148 del 01.08.2025, questa Azienda ha trasmesso le planimetrie relative agli immobili oggetto di sopralluogo (allegato n. 6);

Che con nota PEC prot. gen. n. 17547 del 28.08.2025, questa Azienda ha trasmesso l'elenco aggiornato del personale, a qualsiasi titolo operante nei servizi in argomento, da assoggettare alle "procedure di riassorbimento" (allegato n. 7);

Che con nota PEC prot. gen. n. 18118 del 05.09.2025, questa Azienda ha trasmesso il verbale dei sopralluoghi effettuati dalla Ditta alla presenza dei referenti aziendali rispettivamente in data 02 e 03 settembre 2025 (allegato n. 8);

Che con nota PEC del 25.09.2025, la Ditta Dussmann Service Srl ha inviato il Piano delle Attività (P.D.A.) per la conseguente valutazione ed approvazione (allegato n. 9);

Che con nota PEC prot. gen. n. 20624 del 03.10.2025, il Direttore della U.O.C. Provveditorato ed Economato ha richiesto delle variazioni al P.D.A., ritenute necessarie ed opportune all'implementazione ed ottimizzazione del servizio di pulizia afferente ai PP.OO. Garibaldi Centro e Nesima, nel rispetto delle esigenze tecniche e finanziarie dell'Amministrazione (allegato n. 10);

Che con nota PEC del 07.10.2025, la Ditta Dussmann Service Srl ha trasmesso il P.D.A. rettificato (allegato n. 11);

Che con nota PEC prot. gen. n. 21057 del 09.10.2025, questa Azienda ha comunicato alla Ditta Dussmann Service Srl l'approvazione del P.D.A. II REV, trasmessa giusta PEC del 10.10.2025 (allegato n. 12-13);

Che questa Azienda, a seguito di un successivo riesame del P.D.A., ha ritenuto opportuno richiedere al fornitore uscente un ulteriore aggiornamento dell'elenco del personale soggetto al "piano di riassorbimento", giusta nota PEC prot. gen. n. 21762 del 17.10.2025 (allegato n. 12) e pertanto, con ulteriore comunicazione prot. gen. n. 21979 del 21.10.2025 è stato richiesto alla Ditta Dussmann Srl una revisione integrativa del P.D.A. (Allegato n. 14);

Che con successiva comunicazione prot. gen. n. 22863 del 03.11.2025, questa Azienda ha trasmesso all'O.E. l'elenco del personale aggiornato acquisito dal fornitore uscente (allegato n. 15);

Che con nota PEC del 03.11.2025, la Ditta Dussmann Service Srl ha inviato al Settore Provveditorato ed alle DD.MM. del P.O. Garibaldi Centro e Nesima, il Piano delle Attività (P.D.A.) III REV per la conseguente valutazione ed approvazione (allegato n. 16);

Che con successiva PEC del 14.11.2025, questa Azienda, dopo aver effettuato le dovute considerazioni, ha richiesto di acquisire chiarimenti in merito ai dettagli contenuti nella Sezione economica del documento;

Che a seguito dei successivi incontri fissati rispettivamente in data 19.11.2025 ed in data 04.12.2025, la Ditta Dussmann srl, sulla scorta delle richieste formulate, ha fornito la nuova versione del PDA IV REV datato 20.11.2025 (allegato n. 17);

Rilevato inoltre:

Che nell'ambito dell'AQ Consip non è contemplato il servizio di Ausiliariato (previsto invece nella Sezione f) del Capitolato tecnico prestazionale al momento in corso);

Che tale servizio è considerato fondamentale al buon funzionamento dell'operatività quotidiana del Presidio ed è ad oggi erogato da personale Markas avente un profilo professionale di Ausiliario A1 “ad esaurimento”;

Che questa Arnas, evidenziata la necessità di garantire la continuità nell'erogazione del servizio di ausiliariato, con deliberazione n. 481/2025 ha indetto una procedura di riqualificazione per diversi profili professionali, tra i quali è presente la categoria professionale di Operatore Tecnico addetto alla movimentazione dei pazienti-barelliere (Area del personale di supporto);

Che con successiva deliberazione n. 1045/2025 sono stati avviati i relativi corsi di riqualificazione del personale;

Che questa Azienda, nelle more del completamento delle attività connesse alla citata riqualificazione, al fine di garantire la continuità nell'erogazione del servizio di ausiliariato, con nota prot. gen. n. 26836 del 30.12.2025 (allegato n. 18), ha richiesto alla Ditta Markas di confermare la propria disponibilità al mantenimento del solo servizio di ausiliariato previsto dalla lett. F) del Capitolato Tecnico prestazionale in corso, ai medesimi prezzi, patti e condizioni di cui alla procedura di gara ANAC 6887860, per un periodo stimato in mesi 6 decorrenti dal 31.01.2026 senza soluzione di continuità, la cui formalizzazione avverrà, in caso di esito positivo, con separato e successivo provvedimento;

Che pertanto, con nota prot. gen. n. 26556 del 23.12.2025 (allegato 19), questa Azienda ha richiesto alla Ditta Dussmann di rettificare il P.D.A. IV REV procedendo: ad una revisione dell'elenco del personale soggetto procedura di riassorbimento, con specifica estrapolazione delle unità dedicate al servizio di ausiliariato, attività quest'ultima non prevista nell'AQ Consip – ad una variazione della fascia oraria precedentemente richiesta su alcuni dei Presidi fissi precedentemente valorizzati presso i PP.OO. aziendali;

Che con nota PEC del 30.12.2025, la Ditta Dussmann Service Srl ha inviato al Settore Provveditorato ed alle DD.MM. del P.O. Garibaldi Centro e Nesima il Piano delle Attività (P.D.A.) V REV, per la conseguente valutazione ed approvazione (allegato n. 20);

Che con nota prot. gen. n. 26922 del 31.12.2025 questa Azienda ha comunicato l'accettazione del P.D.A. V REV, ha richiesto l'emissione della garanzia definitiva propedeutica alla stipula del contratto sulla base delle previsioni del Capitolato d'oneri, riservandosi di notificare la delibera di Adesione all'Accordo Quadro Consip - Servizi di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQSL040006 - RP n. 8636754 – ID 2548 alla Ditta Dussmann Srl (allegato n. 21);

Che con nota PEC del 08.01.2026, il Fornitore ha trasmesso il PDA V REV del 30.12.2025 controfirmato digitalmente (Allegato n. 22);

Che questa Azienda, preliminarmente all'emissione dell'O.P. su piattaforma MEPA in adesione all'AQ in parola, procederà ad acquisire la polizza cauzione di cui all'art. 23.2.2 del Capitolato d'oneri, già richiesta alla Ditta Dussmann Srl con nota prot. n. 26922/2025, nonché ad acquisire ogni ulteriore documentazione prevista dall'AQ ai fini dell'emissione del predetto O.P.;

Richiamato il contenuto del P.D.A. V REV, che descrive analiticamente le consistenze e le modalità di espletamento del servizio richiesto che è parte integrante dell'ordinativo di fornitura e richiamata altresì tutta la documentazione che regolamenta il rapporto contrattuale dell'iniziativa inerente il Lotto 4 Regione Sicilia dell'Accordo Quadro per il “Servizio di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4– AQSL040006 – ID 2548” costituente parte integrante del presente provvedimento anche se non materialmente allegata;

Dato atto che l'Accordo Quadro ha durata contrattuale di 48 (quarantotto) mesi, fermo restando che gli atti di gara prevedono altresì che, in casi eccezionali, l'Azienda potrà prorogare, in corso di esecuzione, il contratto attuativo per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente, se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, del Codice. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto stesso;

Preso infine atto che i costi per rischi da interferenza stimati sono pari a € 5.300,00, giusta DUVRI redatto dal Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale e trasmesso con mail del 10.07.2025 (allegato n. 23);

Ritenuto, in ragione di quanto sopra esposto di:

- aderire all'Accordo Quadro per il "Servizio di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQSL040006 – ID 2548" - stipulato da Consip S.p.A. con la Ditta Dussmann Service Srl, n.q. di primo Operatore Economico Aggiudicatario, per la durata di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data dell'attivazione del servizio fissata per il 01.02.2026;
- approvare il Piano dettagliato delle attività - V REV - redatto dalla società Dussmann Service Srl, trasmesso giusta nota PEC del 30.12.2025;
- approvare l'allegato economico al P.D.A. contenuto nella sezione *consistenze aree e schede economiche di dettaglio*, per un importo complessivo di € 15.857.291,10 IVA esclusa;
- autorizzare l'emissione dell'O.P. definitivo per le Parti in conformità a componenti di prodotti, servizi e condizioni economiche previste nel "Piano dettagliato delle attività V Rev. del 30.12.2025", previa acquisizione della polizza cauzione di cui all'art. 23.2.2 del Capitolato d'oneri e di ogni ulteriore documentazione prevista dall'AQ;
- stipulare per l'effetto, il contratto con la Ditta Dussmann Service Srl - sede legale in Milano, Via Stresa 6 (CF e P.IVA 00124140211), per l'appalto del Servizio di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQSL040006" – tramite adesione all'accordo quadro Consip S.p.A. ID 2548, per la durata di mesi 48, per un importo complessivo di € 19.345.895,14 IVA inclusa, (imponibile € 15.857.291,10 + IVA al 22% € 3.488.604,04), giusta avvio del servizio con decorrenza dal 01.02.2026 e scadenza al 31.01.2030;

Visto il Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 212 del 14/02/2022 avente ad oggetto: "Conferimento all'ing. Valentina Russo — Dirigente Ingegnere - dell'incarico di responsabile della Unità Operativa Complessa "Provveditorato ed Economato";

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

Propone

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

1. **di aderire** all'Accordo Quadro per il "Servizio di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQSL040006 – ID 2548" - stipulato da Consip S.p.A. con la Ditta Dussmann Service Srl, n.q. di primo Operatore Economico Aggiudicatario, per la durata di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data dell'attivazione del servizio fissata per il 01.02.2026;
2. **di approvare** il Piano dettagliato delle attività - V REV - redatto dalla società Dussmann Service Srl, trasmesso giusta nota PEC del 30.12.2025, per l'esecuzione del Servizio di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQSL040006 – ID 2548" – RP n. n. 8636754 e relativo Allegato economico, elaborato dalla Ditta;
3. **di autorizzare**, per l'effetto, l'emissione tramite piattaforma di e-procurement della Consip, dell'O.P definitivo all'O.E. Dussmann Service Srl, sulla base delle modalità previste dall'Accordo Quadro e secondo le componenti di prodotti, servizi e condizioni economiche previste nel "Piano dettagliato delle attività V Rev. del 30.12.2025", per l'importo complessivo di € 19.345.895,14 IVA inclusa, (€ 15.857.291,10 + IVA al 22% € 3.488.604,04), previa acquisizione della polizza cauzione di cui all'art. 23.2.2 del Capitolato d'oneri e di ogni ulteriore documentazione prevista dall'AQ;
4. **di dare atto che** l'O.P. definitivo verrà perfezionato e validato a seguito dell'adozione del presente provvedimento;
5. **di dare altresì atto che**, con l'invio da parte di questa Azienda dell'O.P. definitivo alla Ditta Dussmann Service Srl e la conseguente accettazione da parte della stessa, si formalizzerà il rapporto

contrattuale tra le Parti con l'affidamento del servizio con decorrenza dal 01.02.2026 e con la conseguente assunzione delle rispettive obbligazioni;

6. **di stipulare**, per l'effetto, il contratto con la Ditta Dussmann Service Srl - sede legale in Milano, Via Stresa 6 (CF e P.IVA 00124140211), per l'appalto del Servizio di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQLS040006” – tramite adesione all'accordo quadro Consip S.p.A. ID 2548, per la durata di mesi 48, per un importo complessivo di € 19.345.895,14 IVA inclusa, (€ 15.857.291,10 + IVA al 22% € 3.488.604,04), con avvio del servizio dal 01.02.2026 e scadenza al 01.02.2030;
7. **di dare atto che** il quadro economico dell'Accordo Quadro per il periodo 2026/2030 risulta così calcolato:

QUADRO ECONOMICO ARNAS GARIBALDI DI CATANIA		
A	Somma a base d'appalto (48 mesi)	€ 15.857.291,10
A1	Eventuale Proroga ex art. 120, comma 11 del D. Lgs 36/2023 – mesi 6	€ 1.982.161,39
A2	Stima dei Costi della Sicurezza per eliminare i rischi relativi alle interferenze	€ 5.300,00
Totale A+A1+A2		€ 17.844.752,49
B	Somme a disposizione dell'Amministrazione	
B1	IVA su A (22%)	€ 3.488.604,04
	IVA su A1 (22%)	€ 436.075,50
B2	Incentivi funzioni tecniche - art. 45 D. Lgs 36/2023	€ 36.041,97
TOTALE Somme a disposizione dell'Amministrazione B		€ 3.960.721,51
TOTALE A+B		€ 21.805.474

8. **di trarre** l'importo complessivo di € 19.345.895,14 IVA inclusa quale costo stimato del servizio in argomento per la durata di mesi 48, come di seguito ripartito in dettaglio:
 - anno 2026 € 3.633.962,54 oltre IVA al 22% pari ad € 799.471,75 – sul conto economico del Bilancio di competenza anno 2026 - autorizzazione n 105/2 - C.E. 20011000020 (01.02.2026 – 31.12.2026);
 - anno 2027 € 3.964.322,78 oltre IVA al 22% pari ad € 872.151,01 – sul conto economico del Bilancio di competenza anno 2027 - autorizzazione n 105/2 - C.E. 20011000020;
 - anno 2028 € 3.964.322,78 oltre IVA al 22% pari ad € 872.151,01 – sul conto economico del Bilancio di competenza anno 2028 - autorizzazione n 105/2 - C.E. 20011000020;
 - anno 2029 € 3.964.322,78 oltre IVA al 22% pari ad € 872.151,01 – sul conto economico del Bilancio di competenza anno 2029 - autorizzazione n 105/2 - C.E. 20011000020
 - anno 2030 € 330.360,23 oltre IVA al 22% pari ad € 72.679,25 – sul conto economico del Bilancio di competenza anno 2030 - autorizzazione n 105/2 - C.E. 20011000020 – 01.01.2030 al 31.01.2030;
9. **di autorizzare** il Settore Economico-finanziario e Patrimoniale ad accantonare, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, la somma di € 36.041,97 da destinare agli incentivi per funzioni tecniche ed amministrative, calcolate nel rispetto di quanto previsto dall'art. 12, lett. b) dell'Atto di Disciplina adottato giusta Delibera n. 287 del 14.03.2025, determinate secondo la graduazione prevista dalla tabella di cui all'art. 14 del già menzionato Atto, la cui corresponsione delle somme, di cui all'art. 45, c. 5 del Codice, in favore dei dipendenti di seguito individuati, avverrà con redazione di successivo atto;
10. **di individuare** quale “struttura tecnico amministrativa” destinataria dell'incentivo ex art. 45, del D.Lgs 36/2023, giusta Atto di disciplina adottato con Delibera del D.G. n. 287 del 14.03.2025:
 - Dott. Ing. Valentina Russo, Direttore della UOC Settore Provveditorato ed Economato, in qualità di R.U.P. della procedura di che trattasi;
 - Dott. Simone Pagano, Assistente Amministrativo, in qualità di Responsabile del procedimento per la fase di affidamento;
 - Dott.ssa Eva Rossi, Collaboratore Amministrativo, in qualità di Responsabile della fase di programmazione, progettazione ed esecuzione;

- Dott. Francesco Romano, Collaboratore Amministrativo, in qualità di supporto al RUP;
 - Direttore Medico di Presidio Dott.ssa Graziella Mancagli – P.O. Nesima, in qualità di “Direttore per l’esecuzione del contratto” (DEC);
 - Direttore Medico di Presidio Dott. Sebastiano La Rosa De Maria – P.O. Centro, in qualità di “Direttore per l’esecuzione del contratto” (DEC);
 - Dott.ssa Zirone Nunziata – Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Inf. - in qualità di collaboratore alle Attività del DEC P.O. Garibaldi Nesima;
 - Dott.ssa Maria Rita Salpietro – Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Inf. - in qualità di collaboratore alle attività del del DEC P.O. Garibaldi Centro;
 - Dott. Gerlando Tararà, Assistente Amministrativo, in qualità di supporto alle attività del DEC, incaricato dell’emissione degli ordini;
 - Sig.ra Domenica Pellegrino, Coadiutore Amministrativo, in qualità di supporto alle attività del DEC, incaricata delle liquidazioni;
11. **di dare atto** che in conformità al disposto di cui all’art.3 della Legge 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito al presente affidamento dall’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, sarà rilasciato dopo aver validato l’ordinativo sulla piattaforma Consip e compilato la relativa scheda Anac;
12. **di notificare** il presente provvedimento alla Ditta Dussmann Srl ed ai DEC della procedura per i conseguenti adempimenti;
13. **di munire** la presente della clausola di immediata esecuzione;

Allegati non parte integrante:

- 1- Nota prot. n. 2856 del 29.05.2025;
- 2- Nota prot. n. 3557 del 08.07.2025;
- 3- RP n. 8636754 del 11.07.2025;
- 4- Nota pec prot. gen. n. 14600 del 11.07.2025;
- 5- Nota pec del 17.07.2025;
- 6- Nota pec prot. gen. n. 16148 del 01.08.2025;
- 7- Nota pec prot. gen. n. 17547 del 28.08.2025;
- 8- Nota pec prot. gen. n. 18118 del 05.09.2025;
- 7 - Nota pec del 25.09.2025;
- 8- Nota pec prot. gen. n. 20624 del 03.10.2025;
- 9- Nota pec del 07.10.2025;
- 10- Nota pec prot. gen. n. 21057 del 09.10.2025;
- 11 - Nota pec del 10.10.2025;
- 12 - Nota pec prot. gen. n. 21762 del 17.10.2025;
- 13 - Nota pec prot. gen. n. 21979 del 21.10.2025;
- 14 - Nota pec prot. gen. n. 22863 del 03.11.2023;
- 15 - Nota pec del 03.11.2025;
- 16 - Nota prot. gen. n. 26556 del 23.12.2025;
- 17 - Nota prot. gen. n. 26836 del 30.12.2025
- 18 - Nota pec del 20.11.2025;
- 19 - Nota pec del 30.12.2025;
- 20 - Nota prot. gen. 26922 del 31.12.2025;
- 21 - Nota pec del 08.01.2026.
- 22 - DUVRI.

Il Responsabile dell’UOC Provyditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Dirigente che propone la presente deliberazione.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale.

D E L I B E R A

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e pertanto di:

1. **di aderire** all'Accordo Quadro per il "Servizio di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQSL040006 – ID 2548" - stipulato da Consip S.p.A. con la Ditta Dussmann Service Srl, n.q. di primo Operatore Economico Aggiudicatario, per la durata di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data dell'attivazione del servizio fissata per il 01.02.2026;
2. **di approvare** il Piano dettagliato delle attività - V REV - redatto dalla società Dussmann Service Srl, trasmesso giusta nota PEC del 30.12.2025, per l'esecuzione del Servizio di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQSL040006 – ID 2548" – RP n. n. 8636754 e relativo Allegato economico, elaborato dalla Ditta;
3. **di autorizzare**, per l'effetto, l'emissione tramite piattaforma di e-procurement della Consip, dell'O.P definitivo all'O.E. Dussmann Service Srl, sulla base delle modalità previste dall'Accordo Quadro e secondo le componenti di prodotti, servizi e condizioni economiche previste nel "*Piano dettagliato delle attività V Rev. del 30.12.2025*", per l'importo complessivo di € 19.345.895,14 IVA inclusa, (€ 15.857.291,10 + IVA al 22% € 3.488.604,04), previa acquisizione della polizza cauzione di cui all'art. 23.2.2 del Capitolato d'oneri e di ogni ulteriore documentazione prevista dall'AQ;
4. **di dare atto che** l'O.P. definitivo verrà perfezionato e validato a seguito dell'adozione del presente provvedimento;
5. **di dare altresì atto che**, con l'invio da parte di questa Azienda dell'O.P. definitivo alla Ditta Dussmann Service Srl e la conseguente accettazione da parte della stessa, si formalizzerà il rapporto contrattuale tra le Parti con l'affidamento del servizio con decorrenza dal 01.02.2026 e con la conseguente assunzione delle rispettive obbligazioni;
6. **di stipulare**, per l'effetto, il contratto con la Ditta Dussmann Service Srl - sede legale in Milano, Via Stresa 6 (CF e P.IVA 00124140211), per l'appalto del Servizio di pulizia per gli Enti del SSN – Lotto 4 Regione Sicilia – AQSL040006" – tramite adesione all'accordo quadro Consip S.p.A. ID 2548, per la durata di mesi 48, per un importo complessivo di € 19.345.895,14 IVA inclusa, (€ 15.857.291,10 + IVA al 22% € 3.488.604,04), con avvio del servizio dal 01.02.2026 e scadenza al 01.02.2030;
7. **di dare atto che** il quadro economico dell'Accordo Quadro per il periodo 2026/2030 risulta così calcolato:

QUADRO ECONOMICO ARNAS GARIBALDI DI CATANIA		
A	Somma a base d'appalto (48 mesi)	€ 15.857.291,10
A	Eventuale Proroga ex art. 120, comma 11 del D. Lgs 36/2023 – mesi 6	€ 1.982.148,89
A2	Stima dei Costi della Sicurezza per	€ 5.300,00

	eliminare i rischi relativi alle interferenze	
Totale A+A1+A2		€ 17.839.439,99
B	Somme a disposizione dell'Amministrazione	
B1	IVA su A (22%)	€ 3.488.604,04
	IVA su A1 (22%)	€ 436.072,75
B2	Incentivi funzioni tecniche - art. 45 D. Lgs 36/2023	€ 36.041,97
TOTALE Somme a disposizione dell'Amministrazione B		€ 5.942.867,65
TOTALE A+B		€ 23.782.307,64

- 8. di trarre** l'importo complessivo di € 19.345.895,14 IVA inclusa quale costo stimato del servizio in argomento per la durata di mesi 48, come di seguito ripartito in dettaglio:
 anno 2026 € 3.633.962,54 oltre IVA al 22% pari ad € 799.471,75 – sul conto economico del Bilancio di competenza anno 2026 - autorizzazione n 105/2 - C.E. 20011000020 (01.02.2026 – 31.12.2026);
 anno 2027 € 3.964.322,78 oltre IVA al 22% pari ad € 872.151,01 – sul conto economico del Bilancio di competenza anno 2027 - autorizzazione n 105/2 - C.E. 20011000020;
 anno 2028 € 3.964.322,78 oltre IVA al 22% pari ad € 872.151,01 – sul conto economico del Bilancio di competenza anno 2028 - autorizzazione n 105/2 - C.E. 20011000020;
 anno 2029 € 3.964.322,78 oltre IVA al 22% pari ad € 872.151,01 – sul conto economico del Bilancio di competenza anno 2029 - autorizzazione n 105/2 - C.E. 20011000020
 anno 2030 € 330.360,23 oltre IVA al 22% pari ad € 72.679,25 – sul conto economico del Bilancio di competenza anno 2030 - autorizzazione n 105/2 - C.E. 20011000020 – 01.01.2030 al 31.01.2030;

- 9. di autorizzare** il Settore Economico-finanziario e Patrimoniale ad accantonare, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, la somma di € 36.041,97 da destinare agli incentivi per funzioni tecniche ed amministrative, calcolate nel rispetto di quanto previsto dall'art. 12, lett. b) dell'Atto di Disciplina adottato giusta Delibera n. 287 del 14.03.2025, determinate secondo la graduazione prevista dalla tabella di cui all'art. 14 del già menzionato Atto, la cui corrispondente delle somme, di cui all'art. 45, c. 5 del Codice, in favore dei dipendenti di seguito individuati, avverrà con redazione di successivo atto;

- 10. di individuare** quale “struttura tecnico amministrativa” destinataria dell'incentivo ex art. 45, del D.Lgs 36/2023, giusta Atto di disciplina adottato con Delibera del D.G. n. 287 del 14.03.2025:

- Dott. Ing. Valentina Russo, Direttore della UOC Settore Provveditorato ed Economato, in qualità di R.U.P. della procedura di che trattasi;
- Dott. Simone Pagano, Assistente Amministrativo, in qualità di Responsabile del procedimento per la fase di affidamento;
- Dott.ssa Eva Rossi, Collaboratore Amministrativo, in qualità di Responsabile della fase di programmazione, progettazione ed esecuzione;
- Dott. Francesco Romano, Collaboratore Amministrativo, in qualità di supporto al RUP;
- Direttore Medico di Presidio Dott.ssa Graziella Mancagli – P.O. Nesima, in qualità di “Direttore per l'esecuzione del contratto” (DEC);
- Direttore Medico di Presidio Dott. Sebastiano La Rosa De Maria – P.O. Centro, in qualità di “Direttore per l'esecuzione del contratto” (DEC);
- Dott. Zirone Nunziata – Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Inf. - in qualità di collaboratore alle Attività del DEC P.O. Garibaldi Nesima;
- Dott.ssa Maria Rita Salpietro – Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Inf. - in qualità di collaboratore alle attività del del DEC P.O. Garibaldi Centro;
- Dott. Gerlando Tararà, Assistente Amministrativo, in qualità di supporto alle attività del DEC, incaricato dell'emissione degli ordini;
- Sig.ra Domenica Pellegrino, Coadiutore Amministrativo, in qualità di supporto alle attività del DEC, incaricata delle liquidazioni;

- 11.di dare atto** che in conformità al disposto di cui all'art.3 della Legge 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito al presente affidamento dall'Autorità

per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, sarà rilasciato dopo aver validato l'ordinativo sulla piattaforma Consip e compilato la relativa scheda Anac;

12. di notificare il presente provvedimento alla Ditta Dussmann Srl ed ai DEC della procedura per i conseguenti adempimenti;

13.di munire la presente della clausola di immediata esecuzione.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Carmelo Fabio Antonio Ferrara)

Il Direttore Sanitario
(Dott. Mauro Sapienza)

Il Direttore Generale
(Dott. Giuseppe Giammanco)

Il Segretario

Dott. Luca Fallica

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al
_____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e
contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
 perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
 a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE